



REGOLAMENTO TESSERATI RIVOLI RUGBY

PAGINA DA RESTITUIRE FIRMATA PER ACCETTAZIONE

RIFERIMENTO DOCUMENTO : A.S.D. RIVOLI RUGBY 2.0 ED. 2017-2018 PROCEDURA/REGOLAMENTO P.2.0.5.01

STAGIONE

AS.D. Rivoli Rugby

Il Presidente

Enrico Bressan

Rivoli _____

PER PRESA VISIONE E CONOSCENZA
NOME COGNOME ATLETA

FIRMA GENITORE NEL CASO DI MINORE

A.S.D. RIVOLI RUGBY

Via Piave, 25 – 10098 Rivoli (TO) Cell 389 9642650
Partita IVA 08539640014 C.F. 95557640018 _
segreteria@rivolirugby.it www.rivolirugby.it



Cari genitori e Atleti,

Il Rivoli Rugby con questo breve regolamento vuole fornirvi delle linee guida per una serena e reciproca collaborazione.

Ci teniamo a ricordare che alla base della nostra Società ci sono il rispetto del proprio compagno ,delle strutture, dell'avversario atleta o tifoso, indistintamente da cetto sociale, nazionalità o provenienza culturale e dei differenti ruoli.

Il nostro obiettivo comune è "educare", ma non possiamo pensare di poterci sostituire all'educazione di base che resta comunque compito principale della famiglia di ogni singolo Tesserato.

In sede di iscrizione, ricordiamo ai genitori ed agli atleti maggiorenni che dovranno essere compilati, firmati e consegnati in segreteria, i seguenti moduli:

- Modello 12
- Modulo privacy
- Certificato medico dell'atleta (non agonistico sino alla categoria under 12 compresa)
- Modulo informativo genitori e atleti se maggiorenni
- Fotocopia fronte e retro su unica facciata del documento d'identità
- Modulo doping

La presente documentazione insieme con il regolamento sono parte integrante e vincolante per l'iscrizione dell'atleta alla Società Rivoli Rugby.

Auguriamo a tutti Voi un anno di soddisfazioni e divertimento!

Il Direttivo del Rivoli Rugby

A.S.D. RIVOLI RUGBY

Via Piave, 25 – 10098 Rivoli (TO) Cell 389 9642650
Partita IVA 08539640014 C.F. 95557640018 -
segreteria@rivolirugby.it www.rivolirugby.it



1. Tutte le comunicazioni da parte della società ai genitori verranno inviate via e-mail dalla segreteria. E' quindi obbligatorio comunicare tempestivamente eventuali cambi di indirizzo o la mancata ricezione delle mail.
2. Le scadenze sui pagamenti delle quote devono essere rispettate, in caso contrario l'atleta non potrà partecipare agli allenamenti ed alle partite.
3. Le richieste alla segreteria devono essere fatte di persona, durante gli orari di allenamento, o eventualmente via e-mail all'indirizzo : segreteria@rivolirugby.it (tel. Segreteria 3899642650)
Le richieste ricevute tramite SMS o WhatsApp non verranno considerate. Qualora i genitori avessero necessità di ricevere informazioni di tipo tecnico/organizzativo, l'unico riferimento dovrà essere il proprio dirigente di categoria.
4. Durante l'anno saranno organizzati eventi o trasferte. Per ognuno di questi verrà specificata una data limite entro la quale comunicare la propria adesione ed una quota, quando necessario, di preiscrizione.
Quanto versato alla preiscrizione non verrà restituito nel caso di rinuncia dopo la data limite;
La partecipazione agli atleti che non avranno aderito entro la data limite sarà vincolata ai posti ancora disponibili e di conseguenze non garantita.
5. E' obbligo dell'atleta e del genitore verificare la scadenza della visita medica.
6. E' obbligatorio per l'atleta l'uso della protezione "Paradenti" durante gli allenamenti e le partite; qualora ne fosse sprovvisto o non idoneo sarà motivo di non partecipazione.
7. Tutte le comunicazioni riguardanti la categoria di appartenenza per partite e convocazioni verranno fatte tramite il Dirigente di categoria preposto e/o dall'allenatore mediante le modalità che vi verranno comunicate.

ALLENAMENTI e PARTITE

1. L'assenza ad uno o più allenamenti deve essere comunicata all'allenatore (SMS, mail, whatsapp..) entro l'orario di inizio dell'allenamento.
2. A seguito delle convocazioni per le partite/concentramenti, è obbligatorio comunicare all'accompagnatore la presenza o l'assenza dell'atleta entro i termini richiesti. La mancata comunicazione di conferma prevede il non inserimento in lista gara.
3. Gli atleti devono presentarsi puntuali all'orario dell'allenamento ed alle partite e lasciare la struttura solo al termine degli stessi. Saranno accolti e rilasciati dagli allenatori. L'orario degli allenamenti sarà fornito ad inizio stagione e quello dei concentramenti/partite sarà comunicato di volta in volta dal rispettivo dirigente di categoria.
4. Gli atleti devono seguire esclusivamente le indicazioni dei propri allenatori.
5. I genitori non possono intromettersi in alcun modo con le decisioni prese dallo staff tecnico.
6. Durante le trasferte gli atleti di tutte le categorie dovranno stare con gli allenatori ed i rispettivi accompagnatori. La società organizzerà i pullman per i soli atleti, i genitori che vorranno seguire i propri figli dovranno organizzarsi autonomamente.

A.S.D. RIVOLI RUGBY

Via Piave, 25 – 10098 Rivoli (TO) Cell 389 9642650
Partita IVA 08539640014 C.F. 95557640018
segreteria@rivolirugby.it www.rivolirugby.it



7. Durante i concentramenti e le trasferte gli atleti consumeranno i pasti insieme con la propria categoria con la sola supervisione dell'allenatore e dei dirigenti i accompagnatori. Nelle trasferte dove non è previsto il terzo tempo per gli atleti, il menù verrà definito dalla Società e comunicato per tempo ai genitori. Qualora ci fosse la necessità di un pasto diverso da quello previsto, per motivi personali, dovrà essere comunicato direttamente al proprio dirigente di categoria. La società precisa che il menù, previsto dal preparatore atletico, è dato in considerazione dello sforzo fisico che gli atleti dovranno sopportare durante il corso della giornata.
8. Ogni atleta è responsabile del proprio materiale, la società non risponde in alcun modo degli oggetti smarriti o rovinati. E' comunque consigliabile siglare la propria attrezzatura.
9. Verrà allestita una scatola, per gli oggetti smarriti, dopo 15 giorni dal ritrovamento se non saranno stati rivendicati verranno gettati, donati o rivenduti in occasione dei mercatini societari.
10. Gli spogliatoi sono un luogo di aggregazione ed è pertanto consigliabile fermarsi a fare la doccia dopo gli allenamenti; gli allenatori e i dirigenti di categoria saranno presenti.
11. E' vietato portare attrezzature elettriche e/o pericolose negli spogliatoi (phon, forcicine, ecc). Sono disponibili i phon a parete per asciugarsi i capelli.
12. Non sono ammessi atteggiamenti di bullismo in nessuna categoria. E' obbligatorio avere rispetto per gli altri e per gli oggetti altrui, non sono tollerati scherzi di alcun tipo e meno che mai quelli che potrebbero ledere a persone e/o oggetti personali o comuni.
I trasgressori verranno ammoniti e, se necessario, allontanati. Tale decisione sarà comunque presa dallo Staff Tecnico e Dirigenziale in modo insindacabile. Siamo una squadra e, come tale, dobbiamo supportarci gli uni con gli altri.
13. E' obbligo degli atleti lasciare gli spogliatoi e gli altri locali in ordine: raccogliere i propri indumenti infangati in buste di plastica, togliersi le scarpe prima di entrare negli spogliatoi o in ogni altro locale della struttura (segreteria, clubhouse, ecc.), buttare negli appositi cestini flaconi vuoti, etc.
14. E' assolutamente vietato fumare, bere o mangiare negli spogliatoi o all'interno della struttura se non nelle aree adibite a tale scopo.
15. CLUBHOUSE
Essendo la struttura ClubHouse assegnata in gestione ad Ente diverso dalla società, qualunque iniziativa che preveda feste con presenza di cibo, bevande o altro genere, deve essere condivisa con il gestore della stessa.